

Zarządzenie nr 3/2021
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
z dnia 11.01.2021r.

w sprawie określenia wysokości świadczenia oraz zasad przyznawania i rozliczania dofinansowania do wypoczynku dla dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej.

Na podstawie § 8 pkt 10 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w związku z Zarządzeniem Nr 64/2011 Starosty Powiatu Brzeskiego z dnia 15 listopada 2011 r. i art.83 ust.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ustaliam co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość dofinansowania do wypoczynku dla dzieci i młodzieży przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej w roku 2021 według następujących kryteriów:

1. Wysokość dofinansowania do wypoczynku określa się:
 - na kwotę 900 zł na dziecko przebywające w rodzinnym domu dziecka lub zawodowej rodzinie zastępczej za pobyt trwający 7 dni i powyżej 7 dni,
 - na kwotę 450 zł na dziecko przebywające w niezawodowej rodzinie zastępczej lub rodzinie zastępczej spokrewnionej za pobyt trwający 7 dni i powyżej 7 dni
2. Ustalona kwota dofinansowania stanowi podstawę do przyznania rodzinie zastępczej lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka dofinansowania do wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Wysokość kwoty dofinansowania nie może przekroczyć kosztów pobytu na wypoczynku. W przypadku gdy koszt wypoczynku jest niższy niż wysokość dofinansowania, rodzinie zastępczej wypłaca się dofinansowanie w wysokości kosztu pobytu na wypoczynku dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej.

§ 2

Ustala się następujące zasady dofinansowania i rozliczania dofinansowania do wypoczynku, o którym mowa w § 1:

Dofinansowanie do wypoczynku udzielane jest na wniosek rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka złożony do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Brzegu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1, w terminie nie później niż 14 dni przed planowanym wypoczynkiem.

1. Dofinansowanie dotyczy zorganizowanych form wypoczynku w formie kolonii, półkolonii, obozu wypoczynkowego lub zorganizowanego, trwającego 7 dni lub powyżej 7 dni wypoczynku rodzinnego (z wyłączeniem wyjazdu i wypoczynku u najbliższej rodziny).

2. Informacja o przyznaniu dofinansowania następuje w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
3. Rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka zobowiązany jest do przedłożenia rachunku, lub faktury dotyczącej rozliczenia wydatkowanych środków z zaznaczeniem jakiej osoby dotyczą te wydatki w okresie 30 dni od daty zakończenia pobytu na wypoczynku.
4. W przypadku rozliczenia zorganizowanego wypoczynku rodzinnego poniesione koszty wypoczynku przedstawione w formie zestawienia faktur, rachunków dzieli się przez wszystkich uczestników wyjazdu i po przeliczeniu kosztów na jednego uczestnika mnoży się przez liczbę dzieci objętych dofinansowaniem.
5. Przyznanie oraz odmowa przyznania dofinansowania do wypoczynku następuje w drodze decyzji administracyjnej.
6. Dofinansowanie do wypoczynku można otrzymać raz w roku kalendarzowym.
7. Dofinansowanie wypłacane będzie na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 3/20020 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z dnia 08.01.2020 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
(imię, nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(rodzaj pieczy zastępczej)

Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie
ul. Wyszyńskiego 23
49-300 Brzeg

Wniosek o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dziecka

Zwracam się z prośbą o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dziecka (dzieci):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

MIEJSCE WYPOCZYNKU:

TERMIN WYPOCZYNKU:

FORMA WYPOCZYNKU:

KOSZT WYPOCZYNKU:

FORMA ROZLICZENIA:

.....
(Podpis wnioskodawcy)